

**TERTIA ist ein familiengeführtes Unternehmen mit über 120 Standorten bundesweit. Seit mehr als 50 Jahren unterstützen wir Menschen dabei, neue berufliche Perspektiven zu finden. Wir bieten maßgeschneiderte Bildungsangebote in den Bereichen Bildung, Arbeit und Coaching.**

**Du möchtest Bildung mitgestalten, Kooperationen aufbauen und dazu beitragen, dass unsere Angebote noch mehr Menschen erreichen?**

**Dann freuen wir uns darauf, Dich kennenzulernen.**

**Wir suchen eine:**

# **Koordinator Bildungspartnerschaften (m/w/d)**

**in Full-time employee**

## **Deine Aufgaben:**

- **Bildungspartnerschaften aufbauen und pflegen:** Du sprichst aktiv potenzielle Partner an, führst Gespräche und begleitest bestehende Kooperationen von der Anbahnung bis zur Umsetzung.
- **Zentrale Ansprechperson:** Du unterstützt Partner bei organisatorischen Fragen, sorgst für reibungslose Abläufe und verlässliche Kommunikation.
- **Austausch koordinieren:** Du planst und moderierst Online- und vor-Ort-Treffen, Workshops oder Informationsrunden.
- **Sichtbarkeit stärken:** Du bereitest Präsentationen und Materialien auf und trägst dazu bei, dass unsere Bildungsangebote und Kooperationen nach außen wirken.
- **Trends und Rückmeldungen nutzen:** Du beobachtest Entwicklungen im Bildungsmarkt und leitest daraus konkrete Impulse für unsere Arbeit ab.
- **Hilfen und Vorlagen erstellen:** Du entwickelst praxisnahe Arbeitshilfen für Kolleg:innen und Partnerorganisationen.

## **Dein Profil:**

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaft, Sozialwissenschaften, Bildungsmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Bildungsträgern oder in der Projektarbeit - oder eine hohe Eigenmotivation als Berufseinsteiger:in
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Spaß am Netzwerken
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Affinität zu digitalen Bildungsangeboten und sicherer Umgang mit MS Office und Lernplattformen
- Reisebereitschaft innerhalb Deutschlands für Partnergespräche und Veranstaltungen

## **Unser Angebot:**

- Verantwortungsvolle Tätigkeit im Bereich der beruflichen Bildung
- Hybrides Arbeiten - Arbeitsplatz in Alfter bei Bonn oder einer Niederlassung in Deiner Nähe
- Umfangreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Zusatzleistungen: z.B. betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss, E-Bike-Leasing, Jobticket

## **Arbeitsort:**

Schöntalweg 7, 53347 Alfter b. Bonn, alternativ Büroarbeitsplatz in einer Niederlassung in Wohnortnähe in Kombination mit mobile working.

**Eintrittsdatum:**

01.12.2025

**Art der Stelle:**

Full-time employee



Jetzt bewerben!