

Die Firma TERTIA Berufsförderung GmbH & Co. KG mit Hauptsitz in Alfter bei Bonn bietet ihren Kunden seit 1973 Dienstleistungen rund um Personalmarketing und Personalentwicklung. Menschen und Potenziale stehen im Mittelpunkt aller Aktivitäten des deutschlandweit tätigen Familienunternehmens.

Im Auftrag der Agenturen für Arbeit und Jobcenter unterstützen wir Personen, denen der Zugang zum Arbeitsmarkt erschwert ist bzw. deren Arbeitsplätze vom Strukturwandel betroffen sind. Wir engagieren uns für unsere Kunden in den Bereichen Arbeit, Bildung und Coaching.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte**

# **Coaches (m/w/d) für EDV/MS-Office, Deutsch, Social-Coaching, Bewerbungsmanagement**

**in Freelancer**

## **Ihre Aufgaben:**

- **Individuelles 1:1 EDV-Coaching mit System:**

Ob digitale Basis-Kenntnisse oder die Selbstdarstellung in sozialen Medien: abgestimmt auf den jeweiligen Wissensstand und Bedarf vermitteln Sie als erfahrener EDV-Coach Ihren Kunden das passende Know-how. Inhalte aus dem MS-Office-Paket vertiefen Sie im Tempo Ihres Kunden und begegnen Individuellen Hürden und Lerntypen mit geeigneten Lernstrategien und -techniken.

- **Individuelles 1:1 Deutsch-Coaching mit System:**

Sie erweitern die Sprachkompetenz und den Wortschatz Ihrer Kunden durch unterschiedliche und dem jeweiligen Sprachniveau angepasste Kommunikationssituationen aus dem Berufsalltag. Auch bei Übungen zur Vertiefung der Schriftsprache stellen Sie sich auf Lernstand und Tempo Ihres Kunden ein. Individuellen Hürden und Lerntypen begegnen Sie mit geeigneten Lernstrategien und -techniken. Gegebenenfalls bereiten Sie Ihren Kunden auf eine Telc-Prüfung vor mit dem Ziel, das nächste Sprachniveau zu erreichen.

- **Individuelles 1:1 Social-Coaching mit System:**

Sie sind Sparringspartner für Ihren Kunden und bestärken diesen bei der Bewältigung persönlicher Themenfelder. In einer vertrauensvollen Atmosphäre setzen Sie mit fundierten Coachingtools Impulse zur Veränderung. Im Social-Coaching zeigen Sie Ihrem Kunden Strategien auf, intervenieren bei Krisen und suchen zusammen mit Ihrem Kunden gezielt Unterstützungssysteme von außen.

- **Individuelles 1:1 Bewerbungsmanagement mit System:**

Von der Unterstützung bei der beruflichen Neuorientierung bis hin zur erfolgreichen Arbeits- oder Ausbildungsaufnahme begleiten Sie individuell und empathisch Ihren Kunden. Sie erstellen professionelle Bewerbungsunterlagen, nutzen die Jobbörse zur Steigerung der Sichtbarkeit und unterstützen bei der on- und offline Stellenrecherche.

- **Monitoring des Lernprozesses:**

Sie dokumentieren die Entwicklung Ihrer Kunden, fördern die Motivation, begleiten und steuern kontinuierlich den Veränderungsprozess. Sie reagieren flexibel auf Kundenanliegen, Anforderungen des Arbeitsmarktes sowie Zielvorgaben des Auftraggebers (Agentur, Jobcenter, JobCom).

## **Was Sie mitbringen**

- **Freude an der Arbeit mit Menschen!**
- **Ausbildung:**

- EDV-Coach: Microsoft Certified Trainer oder eine vergleichbare Aus- oder Weiterbildung. Ausgezeichnetes Wissen innerhalb der gesamten Microsoft-Plattform, insbesondere Office.
- Deutsch-Coach:  
Muttersprachliche Kenntnisse der deutschen Sprache (min. C1),  
abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im sprachwissenschaftlichem Bereich, idealerweise im Bereich Deutsch als Fremdsprache/Zweitsprache.
- Social-Coach/Bewerbungsmanagement:  
Abgeschlossenes Studium oder alternative Ausbildung. Sie verfügen über Erfahrung als Jobcoach, systemischer oder ganzheitlicher Coach.
- **Kommunikationsstärke:**  
Sicheres und verbindliches Auftreten sowie hohe Kunden- und Serviceorientierung.
- **Drive:** Einsatzfreude, Teamfähigkeit und Motivation, Dinge zu bewegen.
- **Agile Arbeitsweise:** Flexibilität, organisatorisches Geschick, Lernbereitschaft sowie eine eigenständige, engagierte und zielorientierte Arbeitsweise
- **Digitales Mindset:** Offenheit gegenüber der Arbeitswelt 4.0, routinierter Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln und Medien.

### Was Sie bei uns erwartet:

Wir bieten Ihnen vielfältige Aufgaben in einem professionellen Arbeitsumfeld sowie eine offene und wertschätzende Unternehmenskultur in einem mittelständischen, zukunftsorientierten und inhabergeführten Familienunternehmen.

Sie finden bei uns ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet. Ihre Coachingprozesse und Ihren Unterricht können Sie individuell und kreativ gestalten. Auf jeden Fall erwartet Sie bei uns ein herzlicher und kollegialer Austausch.

### Arbeitsort:

Arnoldsweiler Straße 21-23, 52351 Düren

### Eintrittsdatum:

13.04.2026

### Art der Stelle:

**Freelancer**

