

**Du suchst einen erfüllenden und zugleich herausfordernden Job? Du kannst von dir sagen, dass verantwortungsbewusstes und wertschätzendes Handeln zu deiner Maxime gehören? Du scheust nicht davor zurück, durch persönliches Engagement neue Wege zu gehen und damit beste Lösungen für unsere Kund:innen zu finden? Dann haben wir die richtige Stelle für dich. Wir, das ist TERTIA, ein Familienunternehmen in der Bildungsbranche, mit über 120 Standorten, sympathischen Teams und die bundesweit.**

**Wir suchen genau dich als**

# **Honorar Dozent (m/w/d) in der Erwachsenenbildung**

**in Freelancer**

Du unterstützt mit deinem Know-how und mit unserer 50-jährigen Erfahrung unsere Teilnehmenden, die an unserem **Campus für Büromanagement** eine unserer Teilqualifizierungen besuchen.

Insbesondere zeichnet dich ein ausgeprägtes Wissen in den Themen **Assistenz und Sekretariat, Einkaufsprozesse planen und durchführen, Geschäftsvorgänge buchen, Geschäftsprozesse kontrollieren und steuern und/oder Personalaufgaben bearbeiten** aus. Außerdem reizt es dich, remote zu arbeiten und unsere Lerngruppen in unseren virtuellen Klassenzimmern zu unterrichten.

## **Wir freuen uns, wenn**

- du einen anerkannten Berufs- oder Studienabschluss in einem für das Berufsbild relevanten Bereich und einen Ausbilderschein gemäß AEVO oder etwas Vergleichbares vorweisen kannst
- es zu deinen Stärken gehört, unsere Kund:innen digital im Live-Unterricht zu lehren
- du dir die Feststellung der fachlichen Fähigkeiten und Fertigkeiten unserer Kund:innen zutraust
- du nach Möglichkeit bereits Berufserfahrung in der Erwachsenenbildung sammeln konntest
- du Freude an der Aufgabe, arbeitslose Menschen beim beruflichen Neuanfang zu begleiten, mitbringst
- du über ein hohes Maß an Empathie und sozialer Kompetenz im Umgang mit unseren Teilnehmenden verfügst
- du gut organisiert, überzeugend und verbindlich auftrittst
- eine geschickte Gesprächsführung und eine motivierende Methodik zu deinen Stärken zählen
- für dich Dokumentation und gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook) selbstverständlich sind

## **Ist das was für dich? Dann sprechen wir mal über unsere Vorteile und unseren Dank für deine Arbeit:**

- Ausgeprägter Teamgeist und herzliche Willkommenskultur
- Kooperative, positive Arbeitsatmosphäre mit Herzblut und Leidenschaft
- Flache Hierarchien
- Abwechslungsreiche und sinnstiftende Aufgaben in einem Familienunternehmen

## **Haben wir dein Interesse geweckt? Dann lass uns deine Bewerbung für unseren Campus Büromanagement zukommen:**

Wir benötigen nur einen Lebenslauf und deine Zeugnisse, den Rest klären wir so.

**Eintrittsdatum:**

ab sofort

**Art der Stelle:**

**Freelancer**



Jetzt bewerben!