

**Die Firma TERTIA Berufsförderung GmbH & Co. KG ist für Arbeitgeber und Arbeitnehmer ein kompetenter Bildungsanbieter mit langjähriger Erfahrung in Fortbildung und Umschulung. Sie qualifiziert effizient und bedarfsorientiert.**

**Für Arbeitgeber steht zudem ein umfangreiches Beratungsangebot von der Arbeitsplatzanalyse bis zur Begleitung der Einarbeitungsphase zur Verfügung, das auch umfassende Information über arbeitsmarktpolitische Förderinstrumente einschließt.**

**Gesucht wird ein/eine**

# **Sozialpädagoge**

**in Part-time / full-time**

## **Tätigkeitsbeschreibung:**

Unsere Zielgruppen der SGB II und SGB III BezieherInnen bedürfen individueller Unterstützung, um auf dem ersten Arbeitsmarkt integriert zu werden. Schwerpunkte Ihrer Tätigkeit können beispielsweise sein:

- Entwicklung einer Lebens- und Berufsperspektive
- Abbau multipler Vermittlungshemmnisse
- Entwicklung, Förderung und Schulung von Schlüsselkompetenzen
- Einzelhilfe und soziale Gruppenarbeit
- Aufbau von verlässlichen Beziehungsstrukturen
- Ausbau und Pflege der Netzwerkarbeit
- Verhaltenstraining
- Regelmäßige Sprechstundenangebote
- Zielvereinbarungen mit den Teilnehmenden treffen und die Umsetzung kontrollieren
- Zusammenarbeit mit Dritten (z.B. Sucht- und Schuldnerberatung)
- Durchführung von Workshops
- Organisation, Dokumentation und Berichtswesen

## **Anforderungsprofil:**

- abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik/-arbeit bzw. Soziale Arbeit (Diplom, Bachelor oder Master), alternativ auch Pädagogikstudium mit Schwerpunkten Sozialpädagogik, Sonderpädagogik oder Jugendhilfe oder abgeschlossene Ausbildung zum/zur staatlich anerkannten Erzieher/in mit einschlägiger Zusatzqualifikation plus 2-jähriger Berufserfahrung mit der Zielgruppe
- Erfahrungen mit SGB II Kunden sind wünschenswert
- Kenntnisse und Erfahrungen in den Personalauswahlsystemen/-kriterien der Unternehmen und im Personalwesen
- gute Kenntnisse der regionalen und überregionalen Ausbildungs- und Arbeitsmärkte
- ein überzeugendes, verbindliches Auftreten, eine geschickte Gesprächsführung und motivierende Methodik
- sichere EDV-Kenntnisse (MS-Office, Internetrecherche) sowie die Bereitschaft zur Dokumentation

## **Arbeitsort:**

Willibrordiplatz 2, 46483 Wesel

## **Eintrittsdatum:**

29.06.2026

**Art der Stelle:**

**Part-time / full-time**

 [Jetzt bewerben!](#)

